



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

Prot. n. 9121

Del 02.12.2024

Spett.le UNICREDIT

retail_abruzzo@pec.unicredit.eu

OGGETTO: *Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cassa per il triennio 2025-2027 per l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila*

Lettera d'invito

Scadenza presentazione offerta: 15.01.2025

N. 5 Documenti Allegati al presente invito

All. A - schema di convenzione di cassa

All. B - modello istanza di partecipazione

All. C - offerta

All. D - sub-criteri di valutazione

All. E - informazioni sull'Accademia

L'Accademia di Belle Arti di L'Aquila

- VISTA** la legge 07/08/1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- VISTO** il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila approvato con D.D. MIUR-AFAM n. 327 del 05.07.2005;
- VISTO** il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36;
- VISTA** la Direttiva 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25/11/2015 (PSD 2) recepita dall'Ordinamento Italiano con D. Lgs. 15 dicembre 2017 n. 218;
- VISTA** in particolare l'abrogazione dell'art. 37, comma 6 del D. Lgs. 11/2010;
- VISTA** la circolare n. 22 del 15 giugno 2018 emanata dal Ministero Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni avente ad oggetto “Applicazione da parte delle amministrazioni pubbliche della direttiva sui servizi di pagamento 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2015 (PSD2), recepita con decreto legislativo 15 dicembre 2017, n. 218”;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare la procedura di rinnovo del servizio di cassa dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, in ragione dell'intervenuta scadenza della Convenzione in essere con l'attuale Istituto cassiere;
- VISTA** la deliberazione n. 75 del 19.11.2024 del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti, avente ad oggetto “Rinnovo convenzione di cassa: approvazione atti”;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

- CONSIDERATO** che, alla data di avvio del presente procedimento di affidamento del servizio di cassa, non sono presenti convenzioni attive inerenti i Servizi di Tesoreria e di Cassa sul sistema di convenzioni Consip/MePa;
- CONSIDERATO** che alla data di avvio del presente procedimento le Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale, **non sono soggette** all'applicazione dell'art. 7 commi 33 e 34 del D.L. 95/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012 (**tesoreria unica**);
- RITENUTO** di dover provvedere in merito;

INVITA

Codesto Spettabile Istituto di credito a presentare la migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto alle condizioni e secondo le modalità di seguito specificate.

Stabilisce al riguardo

- che, non verranno prese in considerazione offerte parziali che non comprendano tutti servizi minimi richiesti
- che la normativa di legge è integrata con le disposizioni che seguono:

Art. 1 - Oggetto del servizio

La presente lettera d'invito ha ad oggetto i servizi di cui allo schema di convenzione (**Allegato A**), necessari per la gestione del servizio di cassa a favore dell'Istituzione, nel pieno rispetto delle condizioni minime di cui *infra*, *sub* art. 3.

Art. 2 - Durata

Il contratto ha la durata di tre esercizi finanziari oltre il presente; **la decorrenza è quindi da intendersi dal 01.01.2025 al 31.12.2027.**

In caso di novità normative contenenti disposizioni obbligatorie e/o facoltative ulteriori la convenzione di cassa sarà o potrà essere debitamente integrata.

In nessun caso il contratto si rinnoverà tacitamente. È fatta salva la possibilità di un'eventuale proroga temporanea, nelle more della definizione della procedura di rinnovo e, quindi, dell'aggiudicazione al nuovo Istituto Tesoriere.

Art. 3 - Condizioni minime dell'offerta a pena di esclusione

L'Istituto di credito dovrà esplicitamente assicurare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime dell'offerta.

- La Convenzione avrà durata di tre esercizi finanziari. **Il servizio decorrerà dal 01.01.2025 e terminerà il 31.12.2027.** La Convenzione non sarà soggetta a tacito rinnovo.
- Gli interessi maturati sulle giacenze del conto corrente bancario intestato all'Accademia di Belle Arti saranno accreditati dall'Istituto di credito con cadenza trimestrale o comunque secondo le periodicità determinate dalla legge o dall'accordo tra le Parti.
- L'Istituto di credito si impegna ad applicare la data valuta dell'accredito e dell'addebito in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 11 del 27/01/2010, come modificato dal D. Lgs n. 218/2017 in recepimento della Direttiva 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25/11/2015 (PSD 2)
- **L'Istituto di credito si impegna a non applicare commissioni** su pagamenti per competenze fisse e accessorie al Personale e agli studenti dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

- **L'Istituto di credito si impegna a non applicare commissioni** sui versamenti dei contributi degli studenti.
- Le spese di stipula della convenzione e ogni altra conseguente o comunque connessa, sono a totale carico dell'Istituto di credito.
- L'Istituto di credito si impegna a fornire a titolo gratuito il servizio con collegamento diretto tra l'Istituto e l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila mediante l'ordinativo informatico locale (**OIL**). L'OIL deve essere comunque sottoscritto con firma digitale. L'Istituto di credito si impegna a fornire il servizio di collegamento informatico per l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila con possibilità di consultazione in tempo reale dei movimenti, regolarizzati e da regolarizzare, del saldo cassa, di diritto e di fatto, dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso emesse, di stampa e di ogni altra funzione utile al buon funzionamento del servizio. Al fine di garantire sia il miglior funzionamento del sistema OIL che l'integrità, la riservatezza, la legittimità e la non ripudiabilità dei documenti trasmessi elettronicamente dall'Istituzione, il Gestore si impegna a:
 - Mettere a disposizione dell'Accademia strumenti di miglioramento dei processi e della gestione, quali attività di formazione per il personale impiegato in Economato, assistenza e fornitura di strumenti informatici e di supporto;
 - Mettere a disposizione un sistema di codici personali di accesso per soggetti individuati dall'Istituzione medesima;
 - Fornire gratuitamente non meno di due chiavi e lettori di firma digitale, al fine di consentire all'Istituzione di assolvere agli obblighi di firma digitale nell'utilizzo di OIL.
- L'Istituto di credito garantisce l'esistenza, alla data dell'offerta, di almeno uno sportello aperto al pubblico nel Comune di L'Aquila, sede dell'Istituzione, presso il quale garantisce un referente dedicato all'Accademia.
- Si elegge per ogni controversia nell'applicazione della presente procedura il foro di L'Aquila.
- L'Istituto di credito si impegna ad attivare tutte le procedure necessarie connesse all'utilizzo del sistema PagoPA secondo modalità e condizioni che verranno concordate tra le Parti;
- L'eventuale costo per la tenuta conto non potrà essere superiore ad € 3.000,00=/anno.

Art. 4 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i *sub-criteri* riportati nell'**Allegato D**.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Non verranno prese in considerazione le offerte parziali che non comprendano tutti i servizi richiesti né quelle sottoposte a condizioni.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'Istituto di credito è invitato a presentare la documentazione di seguito descritta, contenuta in unico plico, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e riportante all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo dell'Istituto di credito, nonché la seguente dicitura *Offerta servizio di cassa 2025-2027*.

Il plico di cui sopra deve contenere due buste distinte, sigillate e riportanti all'esterno la dicitura:

- Busta n. 1 - **Documentazione amministrativa**
- Busta n. 2 - **Offerta**.

All'interno della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa, devono essere contenuti i seguenti documenti:

L'istanza di partecipazione, in carta semplice, redatta secondo l'apposito modello in formato word allegato alla presente lettera di invito (**Allegato B**), recante timbro dell'Istituto di credito, timbro e sottoscrizione (leggibile) del Legale Rappresentante dell'Istituto di credito, attestante, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 *Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*, quanto segue:

- ✓ l'abilitazione alla firma da parte di chi sottoscrive l'istanza;
- ✓ la data, il luogo e il numero di iscrizione al registro delle imprese, nonché il codice fiscale/partita iva dell'Istituto di credito;
- ✓ il nome e cognome; il luogo e la data di nascita; la residenza; la qualifica; la data della nomina e la durata delle cariche degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- ✓ l'essere l'Istituto di credito in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385 del 01/09/1993 "*Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia*" e dell'iscrizione all'Albo delle Banche e dei gruppi bancari al numero d'ordine che verrà ivi specificato;
- ✓ la garanzia dell'impiego di Personale in possesso di specifiche professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della presente procedura;
- ✓ il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
- ✓ di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dagli artt. 94 ss del D. Lgs. n. 36/2023;
- ✓ che non sussistono rapporti di controllo (come controllante o controllata), determinati ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con altre società concorrenti alla gara di cui trattasi, in forma singola o raggruppata, e che non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra società concorrente;
- ✓ di aver preso conoscenza e di accettare, incondizionatamente, cioè senza riserva alcuna, e integralmente tutte le clausole di cui alla lettera di invito e ai relativi allegati;
- ✓ di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- ✓ di essere a conoscenza che il contraente con la Pubblica Amministrazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e s.m.i.*";
- ✓ di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali nr. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- ✓ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68 del 12/03/1999 "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*";
- ✓ di essere in possesso dei requisiti di conformità alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- ✓ di essere in regola con le norme che regolano gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'istanza.

All'interno della Busta n. 2 - Offerta, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- ✓ l'offerta redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modello in **formato non modificabile** allegato alla presente lettera d'invito (**Allegato C**), rispettando le seguenti prescrizioni:
 - la compilazione in forma scritta su carta semplice;
 - pur trattandosi di carta semplice, è necessaria l'apposizione di un timbro dell'Istituto di credito proponente, la data e il luogo, il timbro e la sottoscrizione (leggibile) del Legale Rappresentante.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

L'offerta non deve recare correzioni e/o cancellazioni.

Si precisa che l'Istituto di credito, nel formulare l'offerta, deve tener conto di tutti gli oneri relativi alla prestazione del servizio.

Entro il **termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 15.01.2025**, il plico deve essere consegnato, e se spedito, deve essere ricevuto dall'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, con una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **presentazione diretta, dalle ore 10:00 alle 12:30 nei giorni di martedì e giovedì presso l'Ufficio protocollo** dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, Via Leonardo da Vinci 6/b, che rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione;
- **raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata all'Ufficio protocollo dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, Via Leonardo da Vinci snc – 67100 L'Aquila. **Ove venga scelta questa modalità di invio, farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.**

L'Accademia declina ogni responsabilità per eventuali ritardi, ovvero mancate consegne, dovuti a qualsiasi ragione e/o motivo, quand'anche dovuti a causa di forza maggiore ovvero errori di recapito o qualsiasi altra causa.

L'Accademia non riterrà in alcun modo sanabili ritardi e/o mancati recapiti dovuti a quanto sopra riportato, rimanendo esclusiva responsabilità dell'Istituto di credito il buon fine della consegna del plico di partecipazione alla presente procedura.

L'offerta è gratuita e non può essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra. Nulla sarà dovuto agli Istituti di credito istanti per eventuali spese sostenute nella predisposizione e spedizione della documentazione.

Art. 6 - Modalità e termini per la presentazione di quesiti

Gli Istituti di credito possono presentare eventuali quesiti relativi a quanto contenuto nel presente documento a mezzo e-mail ordinaria ai seguenti indirizzi di poste PEO: amministrazione@abaq.it, ufficioragioneria@abaq.it. L'Amministrazione provvederà a riscontrare le richieste di chiarimento che perverranno **entro e non oltre il giorno 09.01.2025**

Art. 7 - Valutazione delle offerte e aggiudicazione

La valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Presidente dell'Accademia.

L'apertura delle buste avverrà in pubblico presso la Direzione amministrativa dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, o altro locale dell'Accademia idoneo, in data e ora che verranno definite e comunicate agli Istituti di credito che avranno partecipato presentando un'offerta non nulla entro i termini indicati, una volta decorso il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

All'apertura delle buste possono intervenire rappresentanti degli Istituti di credito che hanno presentato l'offerta, purché muniti di delega da parte di colui che ha sottoscritto l'offerta.

È ammessa la presenza di un solo rappresentante per ogni istituto di credito istante: l'istituto di credito dovrà comunicare il nominativo della persona incaricata almeno 48 ore prima della data di apertura delle buste.

La Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione a favore dell'Istituto di credito che avrà ottenuto il più alto punteggio complessivo, attribuito applicando i sub-criteri riportati nell'**Allegato D** al presente atto.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

Espletati gli adempimenti previsti, il Presidente dell'Accademia di Belle Arti emanerà il provvedimento di approvazione della proposta di aggiudicazione che verrà comunicato all'Istituto di credito aggiudicatario e per conoscenza agli altri partecipanti a mezzo PEC.

Qualora più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra gli offerenti in condizione di parità.

La proposta di aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa e vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Accademia di Belle Arti essa lo diverrà soltanto dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti, fermo restando l'accertamento dei requisiti dichiarati.

In caso di decadenza per cause di legge o regolamentari del contraente risultato miglior offerente, subentrerà il secondo Istituto di credito eventualmente collocatosi in graduatoria e così a seguire.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, purchè ritenuta idonea.

L'Accademia di Belle Arti di L'Aquila si riserva la facoltà di controllare le dichiarazioni rilasciate dalle banche, gli assetti societari e/o le cause di decadenza dallo svolgimento del servizio di Cassa.

Art. 8 - Informazioni sull'Accademia di Belle Arti di L'Aquila

Le informazioni riguardanti il Personale, gli studenti e la situazione finanziaria dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila sono riportate nell'**Allegato E** del presente invito.

Art. 9 - Informazione sull'esito della procedura

L'esito della procedura verrà reso noto tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila www.abaq.it

Art. 10 - Sottoscrizione del contratto

Il vincolo giuridico tra le Parti sorgerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 11 - Clausola di risoluzione o adeguamento

In conformità alle disposizioni della Legge n. 228 del 24/12/2012 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)*" riguardante l'obbligo di fare ricorso alle Convenzioni Consip per gli acquisti di beni e servizi, si precisa che qualora successivamente alla sottoscrizione del contratto dovessero essere attivate dalla Consip una o più Convenzioni relativamente al servizio in oggetto, il contratto sarà risolto, o adeguato alle migliori condizioni di cui alle Convenzioni Consip. Il contratto sarà altresì adeguato ad eventuali normative che entrino in vigore durante il periodo di validità dello stesso.

Art. 12 - Controversie

Il Foro competente per le controversie riguardanti l'esecuzione del contratto è quello di L'Aquila.

Art. 13 - Informativa in materia di protezione dei dati personali

I dati raccolti saranno oggetto di trattamento, ai sensi del GDPR 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., limitatamente agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura in oggetto.
Titolare del trattamento dei dati è il Presidente dell'Accademia.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa rinvio alla normativa vigente.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI – L'AQUILA

Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica, le e Coreutica

e-mail: ufficioragioneria@abaq.it Sito: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - Cod. Meccanografico AQSM01000N

Alla presente lettera di invito alla gara si allegano:

- A) All. A - schema di convenzione di cassa
- B) All. B - modello istanza di partecipazione
- C) All. C - offerta
- D) All. D – sub-criteri di valutazione
- E) All. E - informazioni sull'Accademia di Belle Arti di L'Aquila

Il Presidente

Dott. Rinaldo Antonio Tordera